Приложение №1

к постановлению главы

администрации города Новозыбкова

от

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнители** | **Сроки исполнения** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1.Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности** | | | |
| **1.1.** | Разработка и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе своевременное приведение их в соответствии с федеральным законодательством | Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы | 2018-2019  годы |
| **1.2.** | Подготовка ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции г. Новозыбкова в 2018-2019 годах | Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы | I квартал 2018 года за период 2017 года, I квартал 2019 года за период 2018 года |
| **1.3.** | Разработка и утверждение планов мероприятий по противодействию коррупции на 2018 и 2019 годы | Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы  Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **1.4.** | Организация и проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции, мониторинг исполнения решений | Председатель и заместитель председателя комиссии | Ежеквартально в течение 2018-2019 годов |
| **1.5.** | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **1.6.** | Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции | Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы  Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **1.7.** | Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте требованиям антикоррупционного законодательства | Системный администратор | 2018-2019 годы |
| **1.8.** | Организация повышения квалификации муниципальных служащих в рамках обучения по дополнительным профессиональным образовательным программа по вопросам противодействия коррупции | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **1.9.** | Осуществление разъяснительной работы по доведению до лиц, претендующих на замещение муниципальных должностей, а также лиц, замещающих указанные должности, положений нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, формированию отрицательного отношения к коррупции | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **2.Выявление коррупционных рисков и их устранение** | | | |
| **2.1.** | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) | Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы | 2018-2019 годы |
| **2.2.** | Обеспечение размещения проектов нормативных актов в информационной подсистеме сайта Правительства Брянской области «Обсуждение и экспертиза проектов правовых актов» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Системный администратор | 2018-2019 годы |
| **2.3.** | Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций муниципальных служащих и внесение уточнений в перечни должностей муниципальных служащих, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **2.4.** | Реализация предусмотренных законодательством Российской Федерации и Брянской области мер, направленных на предупреждение коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Брянской области | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **3.Мониторинг соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции** | | | |
| **3.1.** | Обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе касающихся уведомлений представителя нанимателя:  а) о получении подарков;  б) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;  в) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **3.2.** | Анализ исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, запрета на участие в управлении некоммерческой организацией | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **3.3.** | Проведение анализа соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **3.4.** | Направление в прокуратуру списков лиц, уволенных с муниципальной службы, в целях контроля за обеспечением исполнения требований ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **3.5.** | Проведение анализа и проверок (в рамках полномочий):  а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей;  б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, замещающими на замещение муниципальных должностей;  в) соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **3.6.** | Осуществления контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности, а также за расходами их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном Федеральным законом от 3.12.2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **3.7.** | Обеспечение применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы | 2018-2019 годы |
| **3.8.** | Обеспечение предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **3.9.** | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Системный администратор  Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **3.10.** | Обеспечение поэтапного перехода на представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с помощью специального программного обеспечения «Справки БК», разработанного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **4.Работа по противодействию коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления** | | | |
| **4.1**. | Содействие организациям в реализации в соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» мер по принуждению коррупции и их реализации | Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы  Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **4.2.** | Проведение совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителей) организаций по вопросам противодействия коррупции | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы  Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы | 2018-2019 годы |
| **4.3.** | Анализ соблюдения руководителями организаций обязанности предоставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **4.4.** | Организация размещений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей организаций, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством | Системный администратор  Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **4.5.** | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей организаций, и руководителями организаций в соответствии с законодательством | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **5.Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами. Обеспечение доступности информации о противодействии коррупции** | | | |
| **5.1.** | Обеспечение работы «горячих линий», телефонов доверия, интернет-приемных на сайтах в сети «Интернет» с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения информации о фактах коррупции | Системный администратор  Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **5.2.** | Обеспечение размещения в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте актуальной информации о принимаемых мерах антикоррупционного характера, в том числе информации о проведённых заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Системный администратор  Отдел организационно-контрольной и кадровой работы  Сектор контрольно-ревизионной и юридической работы | 2018-2019 годы |
| **5.3.** | Взаимодействие со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе по повышению уровня правосознания граждан, популяризации антикоррупционных стандартов поведения | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |
| **5.4.** | Взаимодействие с общественными организациями по вопросам противодействия коррупции | Отдел организационно-контрольной и кадровой работы | 2018-2019 годы |